

Guatemala 31 de Octubre de 2016

Doctor  
Erick Roberto Sosa Aldana  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**Ministerio de Cultura y Deporte**  
Su despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo número Por **Servicios Técnico Profesionales** Numero **1832-2016** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero **956-2016** correspondiente al periodo del 03 al 31 de Octubre 2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número .0000012

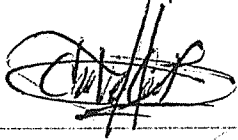
#### **Actividades Realizadas**

1. Asesorar a la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos desde el punto de vista de su experiencia y su conocimiento.
2. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales, y programas especiales.
5. Participar en reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo de lineamientos que optimicen la retroalimentación al Director de Áreas Sustantivas sobre el resultado de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales

#### **Resultado Obtenidos**

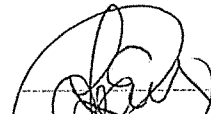
1. Se desarrollaron diferentes temas, para fortalecer y promover la identidad guatemalteca y satisfacer las necesidades de la sociedad en materia cultural, deportiva y recreativa de los departamentos de Escuintla.
2. Mejorar el desempeño en las áreas sustantivas y en el control de actividades dando a conocer los problemas que encierran el departamento, las soluciones que hemos buscado y dado.

3. Reuniones técnicas con los promotores municipales para entrega de informes mensuales y tener un control con respecto a entrega, orden, y veracidad, como también los acompañamientos metodológicos con los promotores deportivos municipales.
4. Cumplimiento del desarrollo de las diferentes actividades diarias competentes a los promotores municipales.
5. Realice una reunión técnica con los promotores municipales para escuchar los problemas los cuales los promotores tienen en sus comunidades, y aportar ideas en grupo para un mejor desarrollo de nuestras actividades y mejorar el acercamiento con cada una de las comunidades y grupos meta.
6. se realizó la actividad del festival deportivo recreativo y navideño con el apoyo de los promotores deportivos municipales en el departamento de Escuintla y realizado en el municipio de nueva concepción.
7. se sostuvieron reuniones con la gobernadora de Escuintla para verificar el cumplimiento de las actividades y trabajo que realiza cada uno de los promotores municipales.



Jacqueline Viviana Cabrera Turris

Vo. Bo.



Licda. Elsa Lorena Camey Pardo  
Subdirectora de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación